



АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
«УЧЕБНО-КУРСОВОЙ КОМБИНАТ»

«УТВЕРЖДАЮ»
Генеральный директор

_____ О.П.Зинков
Приказ № 26 от «30» ноября 2021 года

«ПРИНЯТО»
на заседании Педагогического совета АНПОО «УКК»
Протокол № 5 от «30» ноября 2021 года

**ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
(ПРОГРАММА ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ)**

**«Гражданская оборона и защита от
чрезвычайных ситуаций природного и
техногенного характера»**

Вид, уровень и направленность образовательной программы	дополнительная профессиональная программа (программа повышения квалификации)
Форма обучения	заочная форма обучения с применением дистанционных (электронных, информационно-коммуникационных) технологий.
Категория обучаемых	- работники структурных подразделений, уполномоченных на решение задач в области гражданской обороны, организаций, не отнесенных к категории по гражданской обороне
Срок обучения	72 часа
Количество учебных месяцев/недель/дней	- / 3 недели 3 дня / 18 дней
Объем учебной нагрузки в день	4 часа
Объем учебной нагрузки в неделю	20 часов
Исходный уровень образования	- лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование; - лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование

г. Псков
2021 год

Содержание

Раздел	Наименование раздела	Страница
1	Сведения о разработчиках	2
2	Направленность, цель программы и планируемые результаты обучения	2-4
3	Структура и объем программы	4
4	Учебный план, перечень сокращений и обозначений	5
5	Учебный план дополнительной профессиональной программы повышения квалификации «Гражданская оборона и защита от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»	5-8
6	Календарный учебный график	8-9
7	Рабочая программа учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей)	9
8	Содержание рабочей программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей)	9-17
9	Организационно-педагогические условия реализации программы	17-18
10	Пояснительная записка	18-20
11	Контроль и оценка результатов обучения по программе	20-22
12	Фонд оценочных средств	22
13	Рекомендуемые методические материалы	22-25

1. СВЕДЕНИЯ О РАЗРАБОТЧИКАХ

Преподаватель Автономной некоммерческой профессиональной образовательной организация «Учебно-курсовой комбинат» **Прворов В.А.**

2. НАПРАВЛЕННОСТЬ, ЦЕЛЬ ПРОГРАММЫ И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

Дополнительное профессиональное образование направлено на удовлетворение образовательных и профессиональных потребностей, профессиональное развитие человека, обеспечение соответствия его квалификации меняющимся условиям профессиональной деятельности и социальной среды.

Программа повышения квалификации направлена на совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации.

Содержание реализуемой дополнительной профессиональной программы и (или) отдельных ее компонентов (дисциплин (модулей), практик, стажировок) должно быть направлено на достижение целей программы, планируемых результатов ее освоения.

Цель и основные задачи обучения

Целью обучения по программе повышения квалификации, разработанной на основе Примерной программы, является совершенствование компетенций и повышение профессионального уровня, необходимых для организации выполнения мероприятий ГО и защиты от ЧС, в том числе по подготовке различных групп населения по вопросам защиты населения, материальных и культурных ценностей на территории Российской Федерации от опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при ЧС.

Основными задачами обучения соответствующих категорий обучаемых по программам повышения квалификации являются:

- изучение требований нормативных правовых актов применительно к исполняемым должностным обязанностям (трудовым функциям);

- формирование у обучающихся знаний и навыков по организации защиты населения, материальных и культурных ценностей на территории Российской Федерации от опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при ЧС;
- выработка навыков формирования среды обучения в области ГО и защиты от ЧС, использования профессиональных знаний и умений в реализации задач подготовки различных групп населения;
- осознание обучающимися важности своей деятельности и необходимости поддержания уровня личной подготовки, обеспечивающего эффективное выполнение должностных обязанностей;
- формирование личной и профессиональной культуры безопасности.

Планируемые результаты обучения

В целях эффективной организации образовательного процесса лиц, проходящих обучение по дополнительным профессиональным программам в области ГО и защиты от ЧС, категории обучаемых сведены в группы обучаемых.

Рекомендуемые результаты обучения сформулированы для групп обучаемых с учетом требований нормативных правовых актов в области ГО и защиты от ЧС, предъявляемых к соответствующим должностным лицам, объема знаний и умений, необходимых для организации выполнения мероприятий ГО и защиты от ЧС.

"Работники гражданской обороны" включает работников ФОИВ, ОГВ субъектов Российской Федерации, ОМСУ и организаций, включенных в состав:

структурных подразделений, уполномоченных на решение задач в области ГО (далее - уполномоченные по ГО).

Рекомендуемые результаты обучения групп "Постоянно действующие органы управления РСЧС", "Работники гражданской обороны", "Должностные лица, уполномоченные по ЗНТЧС", "Руководители формирований и служб"

В результате повышения квалификации: должностные лица постоянно действующих органов управления РСЧС, **уполномоченные по ГО, уполномоченные по ЧС**, а также руководители (их заместители) НФГО, НАСФ и спасательных служб (далее - руководители формирований и служб) должны:

знать:

требования нормативных правовых актов по организации и выполнению мероприятий ГО, мероприятий по предупреждению и ликвидации ЧС;

структуру, задачи ГО и подсистемы РСЧС соответствующего уровня, а также возможности имеющихся сил и средств ГО и РСЧС;

порядок действий при выполнении мероприятий по приведению в готовность ГО, ведению ГО, а также режимах функционирования РСЧС;

структуру и содержание Плана приведения в готовность ГО, Плана ГО (Плана ГО и защиты населения), а также Плана действий по предупреждению и ликвидации ЧС;

возможности и порядок функционирования систем связи и оповещения, обеспечивающих доведение сигналов оповещения и информирование органов управления, сил ГО и РСЧС, а также населения;

номенклатуру, объемы и порядок создания запасов (резервов) финансовых, материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств, а также их наличие и состояние;

порядок создания и поддержания в состоянии готовности НФГО, НАСФ и спасательных служб;

порядок эвакуации населения, культурных и материальных ценностей;

основные методы и способы повышения устойчивости функционирования организаций, необходимых для выживания населения;

уметь:

разрабатывать проекты планирующих и отчетных документов по ГО и защите от ЧС;
анализировать и оценивать обстановку в интересах защиты населения от опасностей военных конфликтов и ЧС, готовить предложения для руководителя;
организовывать выполнение мероприятий в области ГО и ЗНТЧС;
организовывать поддержание в состоянии постоянной готовности к использованию имеющихся систем оповещения и информирования;
организовывать проведение АСДНР и выполнение задач имеющимися силами ГО и РСЧС;
организовывать проведение занятий по подготовке работников в области ГО и защиты от ЧС;

быть ознакомлены с:

принципами построения и функционирования систем управления, связи и оповещения, работой ДДС;

организацией взаимодействия с частями и подразделениями Вооруженных Сил Российской Федерации, других войск и воинских формирований, а также эвакуационными органами других территорий, привлекаемых для решения задач ГО и ЗНТЧС;

передовыми технологиями в области производства, способствующими повышению устойчивости функционирования организаций, необходимых для выживания населения.

3. СТРУКТУРА И ОБЪЕМ ПРОГРАММЫ

Образовательная программа - специально организованный целенаправленный процесс по достижению заданных результатов дополнительного профессионального обучения.

В то же время образовательная программа - это комплекс основных характеристик: объем, содержание, планируемые результаты, условия реализации, формы аттестации. Эти характеристики представляются в виде документов:

- учебного плана;
- календарного учебного графика;
- рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей);
- оценочных средств;
- других необходимых методических материалов.

В структуре программы повышения квалификации должно быть представлено описание перечня профессиональных компетенций в рамках имеющейся квалификации, качественное изменение которых осуществляется в результате обучения.

Для определения структуры дополнительной профессиональной программы и трудоемкости ее освоения может применяться система зачетных единиц. Количество зачетных единиц по дополнительной профессиональной программе устанавливается организацией.

Структура дополнительной профессиональной программы:

- цель;
- планируемые результаты обучения;
- учебный план;
- календарный учебный график;
- рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей);
- организационно-педагогические условия;
- формы аттестации;
- оценочные материалы и иные компоненты.

Срок освоения дополнительной профессиональной программы должен обеспечивать возможность достижения планируемых результатов и получение новой компетенции (квалификации), заявленных в программе. При этом минимально допустимый срок освоения программ повышения квалификации не может быть менее 16 академических часов.

4. УЧЕБНЫЙ ПЛАН

Учебный план - определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения профессиональных модулей, учебных дисциплин (при наличии), практики, формы промежуточной, итоговой аттестации обучающихся.

Функция учебного плана - показать связь содержания обучения (профессиональных модулей, учебных дисциплин), видов учебной нагрузки (теоретических, практических, лабораторных занятий, видов практик, самостоятельной работы и т. д.) и объема обучения в часах.

Перечень сокращений и обозначений

АИУС - автоматизированная информационно-управляющая система
АПК "Безопасный город" - Аппаратно-программный комплекс "Безопасный город"
АСДНР - аварийно-спасательные и другие неотложные работы
АХОВ - аварийно химически опасное вещество
БЖД - дисциплина "Безопасность жизнедеятельности"
ГУ МЧС России - Главное управление МЧС России по субъекту Российской Федерации
ГО - гражданская оборона
ДДС - дежурно-диспетчерская служба
ДОТ - дистанционные образовательные технологии
ДПО - дополнительное профессиональное образование
ЕДДС - единая дежурно-диспетчерская служба муниципального образования
ЗНТЧС - защита населения и территорий от ЧС
Курсы ГО - курсы гражданской обороны муниципальных образований
КЧС и ОПБ - комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности
ОБЖ - предмет "Основы безопасности жизнедеятельности"
ОГВ - органы государственной власти
ОИВ - органы исполнительной власти
ОМСУ - органы местного самоуправления
ОО ДПО ГОЧС - организации, осуществляющих образовательную деятельность по дополнительным профессиональным программам в области ГО и защиты от ЧС
ПУФ - повышение устойчивости функционирования
РСЧС - единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций
Система-112 - системы обеспечения вызова экстренных оперативных служб по единому номеру "112"
УМЦ ГОЧС - учебно-методический центр по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям субъекта Российской Федерации
НАСФ - нештатные аварийно-спасательные формирования
НФГО - нештатные формирования по обеспечению выполнения мероприятий по гражданской обороне
ФОИВ - федеральные органы исполнительной власти
ЦУКС - центр управления в кризисных ситуациях
ЧС - чрезвычайная ситуация природного и техногенного характера
Эвакоорганы - эвакуационные и эвакуационные комиссии

5. УЧЕБНЫЙ ПЛАН дополнительной профессиональной программы (программы повышения квалификации) «Гражданская оборона и защита от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»

Категория обучаемых: работники структурных подразделений, уполномоченных на решение задач в области гражданской обороны, организаций, не отнесенных к категории по гражданской обороне.

№ п/п	Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей)	Количество часов	Форма контроля
1.	Планирование мероприятий по ГО и ЗНТЧС	8	Внеаудиторная (дистанционная) учебная работа обучающегося. Текущий контроль знаний в форме зачета (компьютерное тестирование, наблюдение, отчет, ситуационные задания)
1.1	Требования нормативных правовых актов по вопросам ГО и ЗНТЧС. Организация и выполнение мероприятий по ГО и защиты от ЧС	2	
1.2	Организация работы органа управления ГО и РСЧС. Порядок разработки планирующих и отчетных документов повседневной деятельности органов управления ГО и РСЧС	2	
1.3	Планирование мероприятий ЗНТЧС. Содержание и разработка Плана действий по предупреждению и ликвидации ЧС	2	
1.4	Деятельность органов управления ГО и РСЧС по организации создания, использования и пополнения запасов (резервов) материально-технических, продовольственных, медицинских, финансовых и иных средств в интересах ГО (предупреждения и ликвидации ЧС)	2	
2.	Организация предупреждения ЧС и повышения устойчивости функционирования организаций, необходимых для выживания населения	8	Промежуточная аттестация в форме зачета (компьютерное тестирование)
2.1.	Потенциально опасные объекты, расположенные на территории Российской Федерации (субъекта Российской Федерации, муниципального образования, организации) и возможные опасности при нарушении их функционирования. Организация лицензирования, декларирования и страхования потенциально опасных объектов	2	
2.2	Требования пожарной безопасности и задачи должностных лиц и работников ГО и РСЧС по их выполнению	2	
2.3	Общие понятия об устойчивости функционирования организаций, необходимых для выживания населения. Факторы, влияющие на устойчивость функционирования организаций при ЧС и в военное время. Мероприятия и способы повышения устойчивости функционирования организаций, необходимых для выживания населения	2	
2.4	Порядок финансирования мероприятий по ГО и ЗНТЧС. Организация отчетности за использование финансовых средств, выделяемых на эти цели	2	
3.	Способы и методы защиты населения, материальных, культурных ценностей и организация их выполнения	12	
3.1	Прогнозирование и оценка обстановки в интересах подготовки к защите и по защите населения, материальных и культурных ценностей, а также территорий от опасностей, возникающих при ведении военных конфликтов, вследствие этих конфликтов, а также при ЧС	2	
3.2	Порядок организации реагирования при	1	

	получении прогноза возникновения ЧС		
3.3	Организация радиационной, химической и медико-биологической защиты населения и работников организаций	1	
3.4	Организация инженерной защиты населения и работников организаций	1	
3.5	Общие понятия об эвакуации населения. Факторы, влияющие на способы эвакуации при ЧС и в военное время. Мероприятия и способы повышения эффективности проведения эвакуации населения	1	
3.6	Организация защиты населения, материальных и культурных ценностей путем эвакуации	1	
3.7	Организация профилактики радиационных поражений и оказания первой помощи пострадавшим при радиационной аварии	1	
3.8	Деятельность должностных лиц ГО и РСЧС по организации и осуществлению надзора и контроля в области ГО и защиты от ЧС	2	
3.9	Особенности организации дезинфекционных мероприятий в период осложнения эпидемиологической ситуации	2	
4.	Организация выполнения мероприятий по ликвидации ЧС	7	
4.1	Действия должностных лиц ГО и РСЧС при приведении органов управления и сил ГО и РСЧС в готовность	4	
4.2	Состав, порядок создания спасательных служб и нештатных формирований, поддержание их в постоянной готовности, их применение при проведении АСДНР	2	
4.3	Организация всестороннего обеспечения сил ГО и РСЧС и взаимодействия между ними в ходе выполнения АСДНР	1	
5.	Организация деятельности органов повседневного управления	5	
5.1	Организация управления, связи и оповещения в системах ГО и РСЧС	1	
5.2	Информационные системы, используемые в деятельности органов повседневного управления РСЧС, их возможности и перспективы развития	1	
5.3	Назначение, состав и функциональные возможности АПК "Безопасный город"	1	
5.4	Система обеспечения вызова экстренных оперативных служб по единому номеру "112". Правила приема и обработки вызова (сообщения о происшествии) операторами ЕДДС	1	
5.5	Предназначение, состав, структура, оснащение техническими средствами управления, задачи и организация работы ЕДДС с учетом ввода в действие системы обеспечения вызова экстренных оперативных служб через единый номер "112"	1	
6.	Организация и осуществление подготовки населения в области ГО и защиты от ЧС	12	

6.1	Деятельность должностных лиц и работников ГО и РСЧС по организации подготовки населения в области ГО и защиты от ЧС	3	
6.2	Организация подготовки работников организаций в области ГО и защиты от ЧС, а также подготовки спасательных служб, НАСФ и НФГО	3	
6.3	Организация и проведение учений и тренировок по ГО и защите от ЧС	3	
6.4	Организация пропаганды и информирования населения в области ГО и защиты от ЧС	1	
6.5	Особенности деятельности должностных лиц ГО и РСЧС по организации подготовки неработающего населения в области ГО и защиты от ЧС, а также по участию в обучении подрастающего поколения в области безопасности жизнедеятельности	2	
7.	Практические занятия	16	Тренинг на программном средстве (компьютерное тестирование)
7.1	Планирование мероприятий ГО. Содержание и разработка Плана приведения в готовность ГО, Плана ГО (Плана ГО и защиты населения)	4	
7.2	Планирование мероприятий ЗНТЧС. Содержание и разработка Плана действий по предупреждению и ликвидации ЧС	4	
7.3	Прогнозирование и оценка устойчивости функционирования организаций, необходимых для выживания населения	2	
7.4	Прогнозирование и оценка обстановки в интересах подготовки к защите и по защите населения, материальных и культурных ценностей, а также территорий от опасностей, возникающих при ведении военных конфликтов, вследствие этих конфликтов, а также при ЧС	2	
7.5	Организация радиационной, химической и медико-биологической защиты населения и работников организаций	1	
7.6	Действия должностных лиц ГО и РСЧС при приведении органов управления и сил ГО и РСЧС в готовность	3	
8.	Итоговая аттестация (итоговый экзамен)	4	Итоговая аттестация в форме итогового экзамена: - проверка теоретических знаний (компьютерное тестирование)
	Всего часов	72	

6. КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК дополнительной профессиональной программы (программы повышения квалификации) «Гражданская оборона и защита от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»

Категория обучаемых: работники структурных подразделений, уполномоченных на решение задач в области гражданской обороны, организаций, не отнесенных к категории по гражданской обороне.

Календарный учебный график определяет общий план учебного процесса (по неделям или дням)

Функция календарного учебного графика - раскрыть последовательность освоения элементов учебного плана программы профессионального обучения

Срок обучения: 72 часа

Количество учебных месяцев/недель/дней: - / 3 недели 3 дня / 18 дней

Форма обучения: заочная, с применением дистанционных (электронных, информационно-коммуникационных) технологий.

Объём учебной нагрузки в день: 4 часа

Объём учебной нагрузки в неделю: 20 часов

Учебный день	1	2	3	4	5	6	7	8	9
Объём теоретического обучения (ТО)	4	4	4	4	4	4	4	4	4
Учебный день	10	11	12	13	14	15	16	17	18
Объём теоретического обучения (ТО)	4	4	4	4					
Объём практических занятий (ПЗ)					4	4	4	4	
Итоговая аттестация (итоговый экзамен) (ИЭ)									4

ТО – теоретическое обучение

ПЗ – практические занятия

ИЭ – итоговая аттестация (итоговый экзамен).

7. РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНЫХ ПРЕДМЕТОВ, КУРСОВ, ДИСЦИПЛИН (МОДУЛЕЙ)

Рабочая программа учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) содержит перечень тем, а также рассматриваемых в них вопросов с учетом их трудоемкости.

Рабочая программа учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) является неотъемлемой частью ДПП и разрабатывается с учетом законодательства Российской Федерации в области промышленной безопасности при осуществлении работ на опасных производственных объектах.

8. СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) «Гражданская оборона и защита от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»

Категория обучаемых: - работники структурных подразделений, уполномоченных на решение задач в области гражданской обороны, организаций, не отнесенных к категории по гражданской обороне.

8.1. Учебный предмет, курс, дисциплина (модуль).

8.1.1 Содержание тем занятий модуля «Планирование мероприятий по ГО и ЗНТЧС»

Тема 1. Требования нормативных правовых актов по вопросам ГО и ЗНЧС. Организация и выполнение мероприятий по ГО и защиты от ЧС.

Учебный вопрос:

Федеральные и региональные законы и подзаконные акты по вопросам ГО и защиты от ЧС. Их сущность и направления деятельности, обучаемых по их реализации.

Тема 2. Организация работы органа управления ГО и РСЧС. Порядок разработки планирующих и отчетных документов повседневной деятельности органов управления ГО и РСЧС.

Учебные вопросы:

1. Нормативные правовые документы, определяющие порядок работы органов управления ГО и РСЧС. Задачи и основные функции органов управления ГО и РСЧС.

2. Планирующие и отчетные документы, разрабатываемые органами управления ГО и РСЧС, их содержание и предъявляемые к ним требования.

3. Практическое рассмотрение и обсуждение вариантов Плана основных мероприятий органа управления соответствующего уровня на год.

Тема 3. Планирование мероприятий ЗНЧС. Содержание и разработка Плана действий по предупреждению и ликвидации ЧС.

Учебные вопросы:

1. План действий по предупреждению и ликвидации ЧС, его структура и содержание.

2. Порядок разработки, согласования и утверждения плана.

3. Практическое рассмотрение вариантов Плана действий по предупреждению и ликвидации ЧС с разработкой отдельных элементов.

Тема 4. Деятельность органов управления ГО и РСЧС по организации создания, использования и пополнения запасов (резервов) материально-технических, продовольственных, медицинских, финансовых и иных средств в интересах ГО (предупреждения и ликвидации ЧС).

Учебные вопросы:

1. Виды, номенклатура, объем запасов (резервов) средств. Порядок их создания и использования. Задачи органов управления ГО и РСЧС по организации создания и осуществлению контроля за созданием, хранением, использованием и восполнением запасов (резервов) материально-технических, продовольственных, медицинских, финансовых и иных средств.

2. Сроки освежения, проведения лабораторных испытаний запасов (резервов) средств.

3. Силы ГО и РСЧС, предназначенные для материального обеспечения выполнения мероприятий ГО и защиты населения, их состав и задачи.

8.1.2 Содержание тем занятий модуля «Организация предупреждения ЧС и повышения устойчивости функционирования организаций, необходимых для выживания населения»

Тема 1. Потенциально опасные объекты, расположенные на территории Российской Федерации (субъекта Российской Федерации, муниципального образования, организации) и возможные опасности при нарушении их функционирования. Организация лицензирования, декларирования и страхования потенциально опасных объектов.

Учебные вопросы:

1. Виды потенциально опасных объектов, расположенных на территории субъекта Российской Федерации (муниципального образования), и характер их опасных производств. Возможные причины и последствия возникновения аварий и катастроф.

2. Основные мероприятия по предупреждению и ликвидации ЧС техногенного характера.

3. Нормативное правовое регулирование промышленной безопасности опасных объектов.

4. Типовой паспорт безопасности территории муниципального образования.

Тема 2. Требования пожарной безопасности и задачи должностных лиц и работников ГО и РСЧС по их выполнению.

Учебные вопросы:

1. Законодательство Российской Федерации в области пожарной безопасности. Основные нормы и требования.

2. Разработка и реализация мер пожарной безопасности. Противопожарный режим и его установление. Система оповещения о пожаре. План (схема) эвакуации в случае пожара. Порядок учета пожаров и их последствий.

3. Особенности пожарной безопасности детских дошкольных и образовательных организаций, культурно-просветительских и зрелищных учреждений, а также при организации и проведении мероприятий с массовым пребыванием людей.

4. Задачи и обязанности должностных лиц и работников ГО и РСЧС по исполнению требований пожарной безопасности.

5. Ответственность за нарушения в области пожарной безопасности.

Тема 3. Общие понятия об устойчивости функционирования организаций, необходимых для выживания населения. Факторы, влияющие на устойчивость функционирования организаций при ЧС и в военное время. Мероприятия и способы повышения устойчивости функционирования организаций, необходимых для выживания населения.

Учебные вопросы:

1. Понятие устойчивости функционирования организаций в военное время, а также при ЧС природного и техногенного характера, основные пути ее повышения. Факторы, влияющие на устойчивость организаций в условиях военного времени, а также при ЧС.

2. Основные направления деятельности органов власти и администрации организаций по разработке и осуществлению мероприятий по повышению устойчивости функционирования организаций, необходимых для выживания населения.

3. Комплекс заблаговременных организационных, инженерно-технических, технологических и специальных мероприятий, направленных на повышение устойчивости организаций, необходимых для выживания населения, порядок их выполнения.

4. Подготовка организации к восстановлению нарушенного производства и переводу на режим работы военного времени или на аварийный режим работы.

Тема 4. Порядок финансирования мероприятий ГО и ЗНТЧС. Организация отчетности за использование финансовых средств, выделяемых на эти цели.

Учебные вопросы:

1. Планирование бюджетных финансовых средств на выполнение мероприятий ГО, ЗНТЧС и ликвидации их последствий.

2. Порядок выделения финансовых средств на выполнение мероприятий ГО и защиты от ЧС.

3. Перечень, порядок разработки и представления необходимых документов, подтверждающих факт ЧС и размер затрат на ликвидацию ее последствий.

4. Ведение учета, отчетности и финансового контроля за расходованием средств на мероприятия по ГО, предупреждению и ликвидации ЧС.

8.1.3 Содержание тем занятий модуля «Способы и методы защиты населения, материальных, культурных ценностей и организация их выполнения»

Тема 1. Прогнозирование и оценка обстановки в интересах подготовки к защите и по защите населения, материальных и культурных ценностей, а также территорий от опасностей, возникающих при ведении военных конфликтов, вследствие этих конфликтов, а также при ЧС.

Учебные вопросы:

1. Сущность, порядок и методика прогнозирования и оценки обстановки. Исходные данные для прогнозирования и оценки обстановки в интересах защиты населения, материальных и культурных ценностей и территорий.

2. Силы и средства для ведения разведки в очагах поражения и районах ЧС. Их задачи и действия органов управления ГО и РСЧС по организации выполнения.

3. Оценка радиационной, химической, инженерной и медицинской обстановки в очагах поражения и районах ЧС.

4. Действия должностных лиц органов управления ГО и РСЧС при оценке обстановки при аварии на химически (радиационно) опасном объекте.

Тема 2. Порядок организации реагирования при получении прогноза возникновения ЧС.

Учебные вопросы:

1. Порядок приема информации о прогнозе возникновения ЧС.

2. Порядок доведения информации о получении прогноза возникновения ЧС до взаимодействующих и вышестоящих органов управления РСЧС.

3. Порядок организации выполнения превентивных мероприятий.

Тема 3. Организация радиационной, химической и медико-биологической защиты населения и работников организаций.

Учебные вопросы:

1. Особенности воздействия на население ионизирующего излучения. Основные мероприятия по защите населения от радиационного воздействия при угрозе и (или) возникновении радиационной аварии.

2. Виды АХОВ. Их воздействие на организм человека. Основные мероприятия химической защиты, осуществляемые в случае угрозы и (или) возникновения химической аварии. Оказание первой помощи при поражении АХОВ.

3. Сущность, задачи и основные мероприятия медико-биологической защиты в зависимости от обстановки, масштаба прогнозируемой или возникшей ЧС биологического характера. Карантин и обсервация.

4. Средства индивидуальной защиты, классификация, назначение, порядок использования, хранение и поддержание их в готовности.

5. Классификация приборов радиационной разведки (далее - РР) и дозиметрического контроля (далее - ДК). Принцип действия и основные характеристики приборов радиационной разведки РР и ДК, состоящих на оснащении сил ГО и РСЧС, подготовка их к работе, проверка работоспособности. Практическая работа с приборами РР и ДК.

6. Приборы химической разведки (далее - ХР), их принцип действия и основные характеристики. Подготовка приборов ХР к работе, определение в атмосфере отравляющих веществ и АХОВ. Практическая работа с приборами ХР.

Тема 4. Организация инженерной защиты населения и работников организаций.

Учебные вопросы:

1. Нормативная правовая база в области инженерной защиты. Требования норм проектирования инженерно-технических мероприятий ГО и предупреждения ЧС.

2. Классификация ЗС ГО, их устройство и внутреннее оборудование. Убежища. Противорадиационные укрытия. Укрытия. Порядок приведения ЗС ГО в готовность к приему укрываемых.

3. Порядок укрытия населения и работников организации в ЗС ГО. Содержание и использование ЗС ГО в мирное время.

Тема 5. Общие понятия об эвакуации населения. Факторы, влияющие на способы эвакуации при ЧС и в военное время. Мероприятия и способы повышения эффективности проведения эвакуации населения.

Учебные вопросы:

1. Понятие эвакуации. Общий порядок и особенности проведения эвакуации населения в

военное время, при ЧС природного и техногенного характера.

2. Основные направления деятельности органов власти и организаций по разработке и осуществлению мероприятий по повышению эффективности проведения эвакуации.

Тема 6. Организация защиты населения, материальных и культурных ценностей путем эвакуации.

Учебные вопросы:

1. Организация эвакуации населения. Способы эвакуации и порядок ее проведения. Планирование эвакуационных мероприятий. Эвакуационные органы, порядок их создания, задачи, состав.

2. Обеспечение эвакуационных мероприятий: транспортное, медицинское и другие. Обеспечение охраны общественного порядка, связи и оповещения. Организация питания и обогрева.

3. Организация взаимодействия органов власти при планировании и проведении эвакуационных мероприятий. Особенности организации и проведения эвакуационных мероприятий при ЧС.

4. Способы подготовки и упаковки материальных ценностей для эвакуации. Необходимые сопровождающие документы. Способы и особенности погрузки, укладки, крепления, перевозки и выгрузки культурных ценностей. Порядок осуществления охраны перевозки. Особенности перевозки материальных и культурных ценностей в условиях зараженной местности. Определение мест эвакуации и временного хранения материальных и культурных ценностей, а также важнейших фондов культурных ценностей.

Тема 7. Организация профилактики радиационных поражений и оказания первой помощи пострадавшим при радиационной аварии.

Учебные вопросы:

1. Профилактика радиационных поражений. Радиопротекторы.

2. Оценка радиационной опасности и принятие мер по обеспечению личной безопасности. Мероприятия по оказанию первой помощи пострадавшим при радиационной аварии. Транспортировка пострадавших. Проведение санитарной обработки по окончании оказания помощи.

Тема 8. Деятельность должностных лиц ГО и РСЧС по организации и осуществлению надзора и контроля в области ГО и защиты от ЧС.

Учебные вопросы:

1. Полномочия и обязанности должностных лиц ГО и РСЧС в сфере осуществления надзора и контроля в области ГО и защиты от ЧС.

2. Мероприятия по организации и осуществлению надзора и контроля в области ГО и защиты от ЧС.

Тема 9. Особенности организации дезинфекционных мероприятий в период осложнения эпидемиологической ситуации.

Учебные вопросы:

1. Особенности организации дезинфекционных мероприятий на территориях субъектов Российской Федерации (муниципальных образований) в период осложнения эпидемиологической ситуации.

2. Правила поведения граждан в условиях эпидемии (пандемии).

3. Средства индивидуальной (медицинской) защиты при эпидемии (пандемии).

8.1.4 Содержание тем занятий модуля «Организация выполнения мероприятий по ликвидации ЧС»

Тема 1. Действия должностных лиц ГО и РСЧС при приведении органов управления и сил ГО и РСЧС в готовность.

Учебные вопросы:

1. Понятие о готовности органов управления, сил ГО и РСЧС, порядок приведения их в готовность.

2. Порядок и сроки оповещения, сбора личного состава, получения табельного имущества, средств индивидуальной защиты, выдвижения в район расположения.

3. Обязанности председателя КЧС и ОПБ, руководителя органа управления ГО и РСЧС, руководителей спасательных служб и НАСФ при приведении сил ГО и РСЧС в готовность.

4. Мероприятия, проводимые в целях повышения готовности органов управления, сил ГО и РСЧС.

5. Практические действия должностных лиц ГО и РСЧС при приведении органов управления, сил ГО и РСЧС в готовность.

Тема 2. Состав, порядок создания спасательных служб и нештатных формирований, поддержание их в постоянной готовности, их применение при проведении АСДНР.

Учебные вопросы:

1. Нормативное правовое регулирование создания и применения НАСФ, НФГО и спасательных служб.

2. Предназначение, порядок создания, виды и организационная структура спасательных служб, НФГО и НАСФ. Комплектование личным составом, обеспечение техникой и имуществом спасательных служб, НФГО и НАСФ.

3. Организация подготовки к выполнению задач.

Тема 3. Организация всестороннего обеспечения сил ГО и РСЧС и взаимодействия между ними в ходе выполнения АСДНР.

Учебные вопросы:

1. Основные составляющие всестороннего обеспечения действий сил ГО и РСЧС в ходе АСДНР и их краткая характеристика.

2. Особенности организации материально-технического обеспечения при проведении АСДНР.

3. Определение основ взаимодействия при проведении АСДНР, оформление решения о порядке взаимодействия на картах и в других документах. Доведение намеченного порядка взаимодействия до личного состава.

8.1.5 Содержание тем занятий модуля

«Организация деятельности органов повседневного управления»

Тема 1. Организация управления, связи и оповещения в системах ГО и РСЧС.

Учебные вопросы:

1. Организация связи, использование государственных, ведомственных и коммерческих сетей связи в интересах управления в системах ГО и РСЧС.

2. Принципы построения и использования системы централизованного оповещения. Средства и порядок оповещения. Локальные системы оповещения.

3. Порядок работы должностных лиц органов управления ГО и РСЧС по организации управления, связи и оповещения в системах ГО и РСЧС.

4. Предназначение, оборудование, размещение и организация работы пунктов управления. Порядок работы дежурных смен, их обязанности. Меры, повышающие устойчивость управления при выполнении мероприятий ГО и защиты от ЧС.

Тема 2. Информационные системы, используемые в деятельности органов повседневного управления РСЧС, их возможности и перспективы развития.

Учебные вопросы:

1. АИУС РСЧС. Назначение, функциональные возможности, перспективы развития.

2. АПК "Безопасный город. Назначение, состав, функциональные возможности, перспективы развития.

3. Другие информационные системы, используемые органами управления РСЧС на территории субъекта Российской Федерации.

4. Перспективы развития информационных систем, используемых в деятельности органов повседневного управления РСЧС.

5. Порядок организации круглосуточного мониторинга обстановки и организации

реагирования на угрозы возникновения и возникновение ЧС с использованием возможностей АИУС РСЧС, АПК "Безопасный город" и других информационных систем, используемых органами управления РСЧС на территории субъекта Российской Федерации.

Тема 3. Назначение, состав и функциональные возможности АПК "Безопасный город".

Учебные вопросы:

1. Назначение, состав, функциональные возможности АПК "Безопасный город".
2. Основные правила и требования при организации работы в АПК "Безопасный город".
3. Практическая отработка навыков использования АПК "Безопасный город" для организации круглосуточного мониторинга, информационного обмена и реагирования на ЧС (происшествия) по вводным, задаваемым преподавателем.

Тема 4. Система обеспечения вызова экстренных оперативных служб по единому номеру "112". Правила приема и обработки вызова (сообщения о происшествии) операторами ЕДДС.

Учебные вопросы:

1. Назначение, структура системы обеспечения вызова экстренных оперативных служб по единому номеру "112" (далее - система-112) и ее функциональные возможности. ЕДДС как основа для создания системы-112. Основные подсистемы системы-112.

2. Правила приема и обработки вызова (сообщения о происшествии) ЕДДС, интегрированных с системой-112. Алгоритм действий старшего оперативного дежурного, его помощника и оператора ЕДДС при угрозе и возникновении ЧС, а также получении информации по телефону "112". Порядок ведения учетных форм. Порядок размещения информации о ходе и об окончании мероприятий по экстренному реагированию на принятый вызов.

3. Работа старшего оперативного дежурного, его помощника и оператора ЕДДС за автоматизированным рабочим местом, интегрированным с системой - 112. Порядок заполнения и форма карточки информационного обмена. Особенности приема и обработки SMS, факс-сообщения. Особенности приема и обработка сигнала от датчиков, установленных на стационарных объектах.

4. Отработка алгоритма по организации взаимодействия операторов центров обработки вызовов, диспетчеров ДДС по вводным, задаваемым преподавателем, в том числе при возникновении и ликвидации последствий ЧС на объекте с массовым пребыванием людей.

5. Отработка карточки информационного обмена в роли "оператор ЕДДС". Особенности работы оператора ЕДДС: контроль за реагированием на происшествие, анализ и ввод в базу данных информации, полученной по результатам реагирования.

6. Круглосуточный мониторинг обстановки и организация реагирования на угрозы возникновения и возникновение ЧС с использованием современных информационных систем.

Тема 5. Предназначение, состав, структура, оснащение техническими средствами управления, задачи и организация работы ЕДДС с учетом ввода в действие системы обеспечения вызова экстренных оперативных служб через единый номер "112".

Учебные вопросы:

1. Предназначение, состав и структура ЕДДС. Оснащение техническими средствами управления.

2. Задачи ЕДДС. Режимы функционирования ЕДДС.

3. Порядок работы, функции и задачи ЕДДС при начале выполнения мероприятий ГО.

4. Руководящие, планирующие и отчетные документы, определяющие задачи, функции и полномочия ЕДДС с учетом ввода в действие системы обеспечения вызова экстренных оперативных служб через единый номер "112".

8.1.6 Содержание тем занятий модуля «Организация и осуществление подготовки населения в области ГО и защиты от ЧС»

Тема 1. Деятельность должностных лиц и работников ГО и РСЧС по организации подготовки населения в области ГО и защиты от ЧС.

Учебные вопросы:

1. Сущность и задачи подготовки населения Российской Федерации в области ГО и защиты от ЧС.
2. Требования нормативных правовых актов по организации и осуществлению подготовки населения в области ГО и защиты от ЧС.
3. Структура единой системы подготовки населения в области ГО и защиты от ЧС.
4. Формы подготовки и перечень групп населения, подлежащих подготовке.
5. Состав и содержание учебно-материальной базы для подготовки населения в области ГО и защиты от ЧС.
6. Мероприятия по организации подготовки населения в области ГО и защиты от ЧС.
7. Полномочия и обязанности должностных лиц по организации подготовки населения в области ГО и защиты от ЧС.

Тема 2. Организация подготовки работников организаций в области ГО и защиты от ЧС, а также подготовки спасательных служб, НАСФ и НФГО.

Учебные вопросы:

1. Планирование и организация подготовки в области ГО и защиты от ЧС руководителей (работников) структурных подразделений, уполномоченных на решение задач в области ГО, и других работников организаций, а также руководителей и личного состава спасательных служб, НАСФ и НФГО организаций.
2. Требования к программам курсового обучения и проведения вводного инструктажа. Их структура и содержание. Документы по планированию и учету мероприятий подготовки, их содержание и порядок ведения.

Тема 3. Организация и проведение учений и тренировок по ГО и защите от ЧС.

Учебные вопросы:

1. Виды учений и тренировок, основы их организации и проведения.
2. Сущность и цели командно-штабных учений. Подготовка учений, разработка учебно-методических документов. Методика проведения учения.
3. Сущность и цели тактико-специальных учений. Подготовка тактико-специальных учений. Руководство учением. Разработка учебно-методических документов. Методика проведения учения.
4. Сущность и цели комплексных учений. Подготовка комплексных учений. Руководство учением. Разработка учебно-методических документов. Методика проведения учения.
5. Сущность и цели объектовых тренировок. Подготовка объектовой тренировки. Руководство тренировкой. Разработка учебно-методических документов. Методика проведения объектовой тренировки.
6. Сущность и цели проведения Дня защиты детей в образовательных организациях, соревнований "Школа безопасности" и полевых лагерей "Юный спасатель". Планирование, подготовка и методика проведения. Разработка учебно-методических документов.

Тема 4. Организация пропаганды и информирования населения в области ГО и защиты от ЧС.

Учебные вопросы:

1. Задачи и содержание пропаганды и информирования населения в области ГО и защиты от ЧС.
2. Организация пропаганды и информирования населения.
3. Порядок взаимодействия со средствами массовой информации в интересах пропаганды и информирования населения в области ГО и защиты от ЧС.

Тема 5. Особенности деятельности должностных лиц ГО и РСЧС по организации подготовки неработающего населения в области ГО и защиты от ЧС, а также по участию в обучении подрастающего поколения в области безопасности жизнедеятельности.

Учебные вопросы:

1. Планирование проведения мероприятий по подготовке неработающего населения и контроль за их проведением.

2. Координация деятельности органов и организаций, участвующих в подготовке неработающего населения.

3. Организация разработки, изготовления и внедрения наглядных пособий, памяток, листовок и другой пропагандистской литературы в интересах подготовки неработающего населения.

4. Взаимодействие должностных лиц ГО и РСЧС с должностными лицами органов управления образованием и образовательными организациями по изучению предмета ОБЖ и дисциплины БЖД, а также проведению мероприятий с подрастающим поколением в области безопасности жизнедеятельности.

8.1.7. Практические занятия.

1. Планирование мероприятий ГО. Содержание и разработка Плана приведения в готовность ГО, Плана ГО (Плана ГО и защиты населения)

2. Планирование мероприятий ЗНТЧС. Содержание и разработка Плана действий по предупреждению и ликвидации ЧС

3. Прогнозирование и оценка устойчивости функционирования организаций, необходимых для выживания населения

4. Прогнозирование и оценка обстановки в интересах подготовки к защите и по защите населения, материальных и культурных ценностей, а также территорий от опасностей, возникающих при ведении военных конфликтов, вследствие этих конфликтов, а также при ЧС

5. Организация радиационной, химической и медико-биологической защиты населения и работников организаций.

6. Действия должностных лиц ГО и РСЧС при приведении органов управления и сил ГО и РСЧС в готовность

8.1.8 Итоговая аттестация (итоговый экзамен).

9. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

Дополнительное профессиональное образование осуществляется Автономной некоммерческой профессиональной образовательной организацией «Учебно-курсовой комбинат» (далее – Организация) посредством реализации дополнительных профессиональных программ (далее - ДПП) (программ повышения квалификации).

Содержание ДПП определяется образовательной программой, разработанной и утвержденной Организацией, с учетом потребностей лица, организации, по инициативе которых осуществляется дополнительное профессиональное образование.

Формы обучения и сроки освоения ДПП определяются образовательной программой и Договором на оказание платных образовательных услуг. Организацией, допускается сочетание различных форм обучения.

Срок освоения ДПП должен обеспечивать возможность достижения планируемых результатов и получение новой компетенции (квалификации), заявленных в программе. При этом минимально допустимый срок освоения программ повышения квалификации не может быть менее 16 часов.

Образовательная деятельность по ДПП организуется в соответствии с учебным расписанием, в котором указывается ФИО преподавателя по каждой теме программы.

ДПП может реализовываться полностью или частично в форме стажировки.

При реализации ДПП Организацией, применяется форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания образовательной программы и построения учебных планов, использовании различных образовательных технологий, в том числе дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.

Обучение по индивидуальному учебному плану в пределах осваиваемой ДПП, осуществляется в порядке, установленном Положением об обучении по индивидуальному учебному плану в АНПОО «УКК».

ДПП реализуются Организацией как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации.

Обучение по ДПП осуществляется как одновременно и непрерывно, так и поэтапно (дискретно).

Реализация ДПП обеспечивается преподавателями, работающими по трудовому договору, с привлечением к образовательному процессу специалистов и руководителей организаций (предприятий, объединений) и др. категории квалифицированных работников в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, в т. ч. по совместительству и краткосрочным договорам гражданско-правового характера.

Преподаватели выполняют обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом, трудовыми договорами, должностными инструкциями и соответствующими локальными актами Организации и должны иметь:

- необходимую профессиональную педагогическую квалификацию, соответствующую установленной квалификации по данному профилю, подтвержденную аттестатами, дипломами и иными документами;
- стаж работы, необходимый для осуществления образовательной деятельности;
- аттестацию, подтверждающую соответствие педагогических работников занимаемым должностям на основе их профессиональной деятельности.

Преподаватели обязаны не реже одного раза в пять лет проходить курсы повышения квалификации по профилю деятельности и стажировки в организациях в соответствии с содержанием реализуемых программ.

Оценка качества освоения дополнительных профессиональных программ проводится в отношении:

- соответствия результатов освоения дополнительной профессиональной программы заявленным целям и планируемыми результатами обучения;
- соответствия процедуры (процесса) организации и осуществления дополнительной профессиональной программы установленным требованиям к структуре, порядку и условиям реализации программ;
- способности организации результативно и эффективно выполнять деятельность по предоставлению образовательных услуг.

Оценка качества освоения дополнительных профессиональных программ проводится в следующих формах:

- внутренний мониторинг качества образования;
- внешняя независимая оценка качества образования.

Организация согласно Положению о видах, формах и процедуре внутренней системы оценки качества разработки и реализации дополнительных профессиональных программ в АНПОО «УКК» устанавливает виды, формы и требования к внутренней оценке качества реализации дополнительных профессиональных программ и их результатов.

Организации на добровольной основе могут применять процедуры независимой оценки качества образования, профессионально-общественной аккредитации дополнительных профессиональных программ и общественной аккредитации организаций.

10. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Дополнительная профессиональная программа (программа повышения квалификации)) «Гражданская оборона и защита от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»:

- нормами Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, N 19, ст. 2326; 2020, N 9, ст. 1139),

- учетом требований приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 1 июля 2013 г. N 499 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам" (зарегистрирован Минюстом России 20 августа 2013 г., регистрационный N 29444),

- изменением, внесенным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 ноября 2013 г. N 1244 "О внесении изменений в Порядок организации и осуществлении образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 1 июля 2013 г. N 499" (зарегистрирован Минюстом России 14 января 2014 г., регистрационный N 31014),

- федеральный закон от 12 февраля 1998 г. N 28-ФЗ "О гражданской обороне"

- федеральный закон от 21 декабря 1994 г. N 68-ФЗ "О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера"

- постановление Правительства Российской Федерации от 26 ноября 2007 г. N 804 "Об утверждении Положения о гражданской обороне в Российской Федерации"

- постановление от 30 декабря 2003 г. N 794 "О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций"

- постановление от 10 июля 1999 г. N 782 "О создании (назначении) в организациях структурных подразделений (работников), уполномоченных на решение задач в области гражданской обороны"

- Приказ МЧС России от 24.04.2020 №262 «Об утверждении перечня должностных лиц проходящих обучение по дополнительным профессиональным программам в области гражданской обороны»

Требования к поступающим при приёме на обучение по дополнительной профессиональной программе (программе профессиональной переподготовки):

- лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование;

- лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

Обучающимися по дополнительной профессиональной программе (программе повышения квалификации) «Гражданская оборона и защита от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», В целях повышения эффективности обучения руководителей и работников ГО, органов управления РСЧС и отдельных категорий лиц, осуществляющих подготовку по программам обучения в области ГО и защиты от ЧС, при реализации программ повышения квалификации в Примерную программу заложен принцип модульно-компетентного подхода. Предлагаемые модули разработаны с учетом базовой подготовки соответствующих категорий обучаемых и необходимости получения ими уровня знаний, умений и навыков, требующихся для выполнения должностных обязанностей (трудовых функций). Темы первого модуля рекомендуется изучать во время самостоятельной подготовки и путем получения консультаций у преподавателей.

Для лиц, исполняющих должностные обязанности менее одного года, целесообразно организовать изучение всех тем первого модуля, а для остальных обучаемых - в зависимости от уровня исходной подготовки в области ГО и защиты от ЧС.

Освоение программ повышения квалификации включает в себя теоретическое обучение и практическую подготовку (практические занятия).

Теоретическое обучение и практические занятия по программам повышения квалификации проводится в соответствии с учебным планом (индивидуальным учебным планом) по заочной форме обучения, с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, в виде тренинга на программном средстве (компьютерного тестирования) продолжительностью не более 4 академических часов в день. Максимальный объем учебной нагрузки Обучающегося по дополнительным профессиональным программам составляет 20 академических часов в неделю.

Для обучения, с применением дистанционных технологий Обучающиеся получают ключ удаленного доступа к учебным модулям обучающей контролирующей системы и указания по выполнению практической подготовки.

Получив доступ к учебным модулям Обучающийся имеет возможность:

- самостоятельно изучить нормативно-правовые документы;
- получить консультации высококвалифицированных преподавателей;

- самостоятельно проверить усвоение изученного материала путем прохождения экспресс-тестов;
- пройти пробный (тренировочный) экзамен.

В процессе обучения предусмотрено как чередование теоретического обучения и выполнения практических занятий, так и выполнение практических занятий после теоретического обучения как заключительный этап освоения программы.

Для методической помощи Обучающимся на время выполнения практических занятий, из числа преподавателей Организации назначается приказом о начале занятий группы и зачислении обучающихся на образовательную программу руководитель по практической подготовке от Организации.

В процессе тестирования осуществляется автоматизированная обработка оценивания, документирование результатов тестирования, хранение результатов тестирования. По итогам прохождения практических занятий руководитель по практической подготовке фиксирует результаты тестирования в журнале учета учебных занятий.

Обучающимся, имеющим стаж работы по профилю изучаемой программы повышения квалификации, не менее объема практических занятий, который предусмотрен учебным планом программы повышения квалификации, практические занятия могут быть зачтены.

Обучающиеся при успешном выполнении практических занятий допускаются к итоговой аттестации (итоговому экзамену), позволяющей выявить теоретическую и практическую подготовку специалиста к решению профессиональных задач.

11. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ПРОГРАММЕ

Освоение ДПП, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается:

- текущим контролем знаний;
- промежуточной аттестацией;
- итоговой аттестацией (итоговый экзамен),

которые являются основными формами контроля учебной работы, оценивают результаты учебной деятельности Слушателей в период обучения и проводятся с целью определения уровня теоретической и практической подготовки.

Основной формой **текущего контроля знаний** является зачет (компьютерное тестирование, наблюдение, отчет, ситуационные задания). Форма **промежуточной аттестации** - зачет (компьютерное тестирование). Текущий контроль знаний и промежуточная аттестация осуществляется с использованием дистанционных образовательных технологий и проводятся обучающей контролирующей системой с тестовыми заданиями, в соответствии с Положениями о проведении промежуточной аттестации в АНПОО «УКК» и о практической подготовке в АНПОО «УКК».

Результаты текущего контроля знаний и промежуточной аттестации фиксируются преподавателем в журнале учета учебных занятий.

Итоговая аттестация

Реализация **дополнительных профессиональных программ (программ повышения квалификации)** завершается итоговой аттестацией Обучающихся в форме итогового экзамена.

Объем времени, форма и вид аттестационных испытаний, входящих в итоговую аттестацию Обучающихся, устанавливаются учебными планами (индивидуальными учебными планами) и доводятся до Обучающихся в первый день занятий. Дата и время проведения итоговой аттестации доводится до сведения всех членов комиссии и Обучающихся не позднее чем за 3 дня до итоговой аттестации.

Обучающимся создаются необходимые условия для подготовки к итоговой аттестации, возможность работать с учебным фондом, медиаресурсами и т.д. В период подготовки Обучающиеся получают необходимую помощь от преподавателей в виде консультаций по процедуре проведения, критериям оценивания и другим вопросам организации итоговой аттестации.

Итоговый экзамен включает в себя проверку теоретических знаний, которая проводится с

использованием дистанционных образовательных технологий в режиме компьютерного тестирования, как очно, так и дистанционно (онлайн). В процессе тестирования осуществляется автоматизированная обработка оценивания, документирование результатов тестирования, хранение результатов тестирования.

Допуск к сдаче итогового экзамена осуществляется при:

- успешном прохождении промежуточной аттестации;
- выполнении всех практических занятий.

В случае успешного прохождения предшествующих аттестационных испытаний создается аттестационная комиссия для проведения итоговой аттестации (итогового экзамена) Обучающихся по дополнительной профессиональной программе (программе повышения квалификации). Комиссия формируется по каждой программе повышения квалификации, реализуемой Организацией, на основании приказа о составе комиссии, о выпуске группы и отчислении обучающихся с дополнительной профессиональной программы. Заседание аттестационной комиссии оформляется протоколом.

К проведению итогового экзамена привлекаются представители:

- сторонних организаций: специалистов предприятий, учреждений и организаций по профилю осваиваемой слушателями программы;
- ведущих преподавателей и научных работников других образовательных организаций;
- других органов по согласованию.

Комиссия на основе полученных результатов обучения выносит решение:

- об освоении/не освоении образовательной программы обучающимся, зачисленным на данную программу;
- выдаче/не выдаче документа о квалификации;
- удостоверяет право (соответствие квалификации) Обучающегося на ведение профессиональной деятельности в сфере, которая указывается в документе о квалификации.

Результаты итоговой аттестации Обучающихся фиксируются в протоколе заседания аттестационной комиссии и журнале учета учебных занятий.

Экземпляр протокола заседания аттестационной комиссии, журнал учета учебных занятий и распечатки тестов (результаты тестирования) на бумажном носителе формируются в материалы дела учебной группы и хранятся в Организации в течение 5 лет.

После успешного прохождения Обучающимся итогового экзамена обучение считается законченным. Протокол заседания аттестационной комиссии является основанием для издания приказа о выпуске группы и отчислении обучающихся с дополнительной профессиональной программы (программы повышения квалификации). На основании приказа о выпуске Обучающиеся отчисляются с дополнительной профессиональной программы (программы повышения квалификации) и получают документ о квалификации - удостоверение о повышении квалификации.

При освоении дополнительной профессиональной программы параллельно с получением среднего профессионального образования и (или) высшего образования удостоверение о повышении квалификации выдаётся одновременно с получением соответствующего документа об образовании и о квалификации.

В удостоверении о повышении квалификации указывается наименование, вид, уровень и направленность образовательной программы, срок ее освоения, квалификация, заявленные области повышения квалификации, категория обучаемых.

Категории обучаемых:

- работники структурных подразделений, уполномоченных на решение задач в области гражданской обороны, организаций, не отнесенных к категории по гражданской обороне

Квалификация, область аттестации, категория обучаемых указывается в документе о квалификации, дает его обладателю право заниматься определенной профессиональной деятельностью и (или) выполнять конкретные трудовые функции.

Организация согласно Положения о видах, порядке изготовления и формах документов установленного образца в АНПОО «УКК» и Положения о порядке заполнения, выдачи, учёта и хранения документов установленного образца в АНПОО «УКК» устанавливает образец выдаваемого удостоверения о повышении квалификации и определяет порядок его заполнения и выдачи. При определении порядка заполнения, учета и выдачи удостоверения о квалификации в нем

также предусматривается порядок заполнения, учета и выдачи дубликата указанного удостоверения.

В случае, если обучающийся не может пройти итоговую аттестацию по уважительным причинам (болезнь, производственная необходимость и т.д.), которые подтверждены соответствующими документами, то на основании локального нормативного акта ему могут быть перенесены сроки прохождения итоговой аттестации на основе личного заявления. В случае если обучающийся был направлен на обучение Заказчиком, данный вопрос согласовывается с данной организацией.

Сведения об удостоверениях о повышении квалификации вносятся в федеральную информационную систему «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении» (ФИС ФРДО).

Обучающимся, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть основной программы профессионального обучения и (или) отчисленным из Организации, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу устанавливаемому Организацией, согласно Положения о документах, подтверждающих обучение в АНПОО «УКК» на основании приказа Генерального директора об отчислении Обучающегося, на основании которого расторгается Договор об оказании платных образовательных услуг.

Критерии оценивания обучающихся

Уровень усвоения профессиональных компетенций и знаний Обучающихся по дополнительной профессиональной программе (программе повышения квалификации) оценивается по результатам текущего контроля знаний, промежуточной аттестации и итоговой аттестации (итогового экзамена) – проверка теоретических знаний по двухбалльной системе: «сдано», «не сдано».

Положительным (зачетным) результатом итогового экзамена является количество правильных ответов в обучающей контролирующей системе не менее чем 80% от общего количества вопросов.

12. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Фонд оценочных средств - комплект методических материалов, нормирующих процедуры оценивания результатов обучения, т.е. установления соответствия учебных достижений запланированным результатам обучения и требованиям образовательных программ, рабочих программ модулей (дисциплин).

Оценочные материалы: комплект методических материалов обучающей контролирующей системы.

13. РЕКОМЕНДУЕМЫЕ МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ

- Конституция Российской Федерации с комментариями;
- Федеральный закон «Об обороне»;
- Федеральный закон «О гражданской обороне»;
- Федеральный закон «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»;
- Федеральный закон «Об аварийно-спасательных службах и статусе спасателей»;
- Федеральный закон «О радиационной безопасности населения»;
- Федеральный закон «О пожарной безопасности»;
- Федеральный закон «О безопасности дорожного движения»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 4 сентября 2003 г. № 547 «О подготовке населения в области защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 2 ноября 2000 г. № 841 «Об утверждении положения об организации подготовки населения в области гражданской обороны»;
- Научно-практические комментарии к Федеральному закону «О гражданской обороне»;
- Научно-практические комментарии к Федеральному закону «О защите населения и

территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»;

- Научно-практические комментарии к Федеральному закону «Об аварийно-спасательных службах и статусе спасателя»;
- Организационно-методические указания по подготовке населения Российской Федерации в области гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций и безопасности людей на водных объектах на 2016-2020 годы;
- Методические рекомендации по организации первоочередного жизнеобеспечения населения в чрезвычайных ситуациях;
- Методические рекомендации по созданию, подготовке и оснащению нештатных аварийно-спасательных формирований;
- Рекомендации по составу и содержанию учебно-материальной базы субъекта Российской Федерации для подготовки населения в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций;
- Рекомендации по организации и проведению курсового обучения в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций;
- Рекомендации по обеспечению связи при проведении работ в зонах чрезвычайных ситуациях;
- Рекомендации по оборудованию и жизнеобеспечению полевого палаточного лагеря для временного размещения эвакуированных и беженцев;
- Положение о дозиметрическом и химическом контроле в ГО;
- Руководство по эвакуации населения в чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера;
- Руководство по организации планирования, обеспечения и проведения эвакуации населения в военное время;
- Руководство по действиям органов управления и сил РСЧС при угрозе и возникновении ЧС;
- Примерная программа курсового обучения работающего населения в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;
- Примерная программа курсового обучения личного состава спасательных служб;
- Примерная программа курсового обучения личного состава нештатных аварийно-спасательных формирований;
- Примерная программа курсового обучения личного состава нештатных формирований по обеспечению выполнения мероприятий по гражданской обороне.

Учебная литература:

- Гражданская оборона и защита от чрезвычайных ситуаций для работающего населения: Пособие для самостоятельного изучения. 2-е издание, переработанное и дополненное. - Москва: ООО «ТЕРМИКА.РУ», 2016. - 392 с.
- Организация и ведение гражданской обороны и защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера:
 - Учебное пособие / Под общ. ред. Г. Н. Кириллова. — 8-е изд. - М.: Институт риска и безопасности, 2013. - 536 с;
 - Перевощиков В.Я. и др. Настольная книга руководителя (работника) структурного подразделения по ГОЧС. - М.: ИРБ, 2012;
 - Аверьянов В.Т. и др. Прогнозирование устойчивости функционирования объектов отраслей экономики в чрезвычайных ситуациях: Учебное пособие / Под общ. ред. В.С. Артамонова. - СПб.: Изд-во СПбУ ГПС МЧС России, 2011;
 - Владимирова В.А., Измалков В.И., Измалков А.В. Радиационная и химическая безопасность населения. - М.: Деловой экспресс, 2005;
 - Камышанский М.И. и др. Оповещение и информирование в системе мер гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций и пожарной безопасности. Действия должностных лиц и населения. - М.: ИРБ, 2008. - 320 с;
- Камышанский М.И. и др. Организация работы комиссий по предупреждению и ликвидации

чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности. -М.: ИРБ, 2010;

- Защита от чрезвычайных ситуаций. - М.: Военные знания, 2013.

- Основы организации оповещения и информирования органов управления по делам ГОЧС и населения о ЧС природного, техногенного и военного характера.

Методическое пособие. - М., 1998.

1.3 Визуальные средства обучения.

Плакаты (слайды):

- Единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций РСЧС);

- Гражданская оборона Российской Федерации;

- Виды ЧС, причины их возникновения, основные характеристики, поражающие факторы.

Характерные особенности экологической и техногенной обстановки в регионе и на территории;

- Опасности, возникающие при ведении военных действий или вследствие этих действий, способы защиты от них;

- Действия населения при авариях и катастрофах;

- Аварии на газонефтепроводах;

- Аварии на радиационно опасных объектах;

- Аварии на химически опасных объектах;

- Действия населения при стихийных бедствиях;

- Аварийно-спасательные и другие неотложные работы;

- Тушение пожаров. Приемы и способы спасения людей при пожарах;

- Первая помощь при чрезвычайных ситуациях;

- Лечебно-эвакуационное обеспечение населения в чрезвычайных ситуациях;

- Охрана труда на объекте;

- Радиация вокруг нас;

- Радиационная и химическая защита;

- Защитные сооружения гражданской обороны;

- Средства защиты органов дыхания;

- Средства радиационного и химического контроля;

- Средства дезактивации и дегазации;

- Средства индивидуальной защиты;

- Умей действовать при пожаре;

- Меры пожарной безопасности в сельском населенном пункте;

- Пожарная безопасность на объекте;

- Добровольная пожарная дружина;

- Основы безопасности жизнедеятельности.

Слайды: (слайдовая программа на 40 тем)

- Единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций РСЧС);

- Виды чрезвычайных ситуаций, причины их возникновения, основные характеристики, поражающие факторы. Характерные особенности экологической и техногенной обстановки в регионе и на территории;

- Опасности, возникающие при ведении военных действий или вследствие этих действий, способы защиты от них;

- Аварийно-спасательные и другие неотложные работы. Специальная обработка;

- Тушение пожаров. Приемы и способы спасения людей при пожарах;

- Лечебно-эвакуационное обеспечение населения в чрезвычайных ситуациях;

- Техника, механизмы и приборы, состоящие на оснащении формирований ГО. Назначение, технические данные и порядок применения.

Технические средства обучения.

Приборы:

- Рентгенометр ДП-5В и др.;
- Прибор химической разведки ВПХР и др.;
- Дозиметры-радиометры: ДРБП-03, ДКГ-ОЗД «Грач», ДБГБ-01И «Белла», ДКГ-02У «Арбитр», ДКС-96 и др.;
- Комплекты измерителей дозы: ДП-22В, ИД-1, ИД-02 и др.;
- Индивидуальный измеритель дозы ИД-11 и др.;
- Индивидуальные дозиметры: ДКГ-05Б, ДКГ РМ-1621 и др.;
- Комплект мини-экспресс-лаборатория «Пчелка-У»;
- Универсальный прибор газового контроля УПГК-ЛИМБ;
- Войсковой автоматический газосигнализатор ГСА-3 и др.;